

## Приложение

к Приказу № 12-к от 1 апреля 2016 г.

### Положение

о Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Санкт-Петербургского отделения Математического института им. В. А. Стеклова Российской академии наук (ПОМИ РАН)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Санкт-Петербургского отделения Математического института им. В.А. Стеклова Российской академии наук (ПОМИ РАН) (далее – Положение) в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 № 937 (далее – Приказ № 937) определяет состав и порядок работы Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников ПОМИ РАН (далее, соответственно, – Комиссия и Конкурс).

1.2. Конкурс проводится на замещение должностей (далее - конкурсные должности), перечисленных в Приложении 1 к Приказу № 937. В частности, замещению по конкурсу подлежат следующие должности, присутствующие в штатном расписании ПОМИ РАН:

- заместитель директора по научной работе;
- директор института (отделения, центра), находящегося в структуре ПОМИ РАН;
- заведующий научной лабораторией (научным отделом);
- главный научный сотрудник;
- ведущий научный сотрудник;
- старший научный сотрудник;
- научный сотрудник
- младший научный сотрудник/инженер-исследователь.

#### 1.3. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу;
- при заключении с работником, занимающим одну из конкурсных должностей или должность ученого секретаря в ПОМИ РАН, дополнительного соглашения к трудовому договору о выполнении в течение установленной продолжительности рабочего дня, наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы в рамках обязанностей по другой конкурсной должности путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания или увеличения объема работы;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

1.4. В соответствии с п. 40.10 Устава ПОМИ РАН и с учетом того, что Ученый совет ПОМИ РАН удовлетворяет требованиям п. 4 Приложения 2 к Приказу 937 о составе конкурсной комиссии, функции конкурсной комиссии возлагаются на Ученый совет ПОМИ РАН. Приказом директора ПОМИ РАН о проведении конкурса в конкурсную комиссию могут быть введены дополнительные члены, полномочия которых истекают по завершении конкурса.

## 2. Организация работы Комиссии

2.1. Комиссию возглавляет Председатель, которым по должности является директор ПОМИ РАН.

Председатель Комиссии:

- созывает заседания Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет иные полномочия.

В отсутствие Председателя Комиссии на заседании председательствует один из членов Комиссии, избираемый на соответствующем заседании простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

2.2. Секретарем Комиссии по должности является ученый секретарь ПОМИ РАН.

Секретарь Комиссии:

- готовит документы, подлежащие рассмотрению на заседаниях комиссии;
- осуществляет подсчет баллов, набранных каждым претендентом по итогам рассмотрения заявок;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- выполняет поручения Председателя Комиссии.

2.3. Приказ ПОМИ РАН о проведении Конкурса содержит:

- дату объявления Конкурса;
- дату и место проведения Конкурса (с учетом требований пунктов 5 и 8 Порядка проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденного Приказом № 937);
- количественный и персональный состав Комиссии.

2.4. Секретарь Комиссии не позднее дня, следующего за днем издания приказа, указанного в п. 2.3 настоящего Положения, размещает объявление о Конкурсе в порядке, определенном Приказом № 937, а также оповещает членов Комиссии о месте и дате проведения Конкурса.

2.5. Объявление о Конкурсе содержит следующие сведения:

- место и дата проведения Конкурса;
- дата окончания приема заявок для участия в Конкурсе;

- полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется Конкурс и квалификационные требования к ним, включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

- примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

- условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

2.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины списочного состава Комиссии.

2.7. Голосование на заседаниях Комиссии по вопросам, связанным с рассмотрением заявок, является тайным.

2.8. Полномочия члена комиссии, подавшего заявку на участие в Конкурсе, приостанавливаются на срок от момента подачи заявки до завершения Конкурса.

3. Деятельность Комиссии по проведению конкурсов на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников ПОМИ РАН

3.1. Конкурс на замещение должностей заместителя директора по научной работе; директора института (отделения, центра), находящегося в структуре ПОМИ РАН; заведующего научной лабораторией (отделом); ведущего научного сотрудника; старшего научного сотрудника; научного сотрудника

3.1.1. Заявки на участие в Конкурсе размещаются претендентами на портале вакансий «<http://ученые-исследователи.рф>» (далее – Портал) и включают:

а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;

б) дату рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);

г) сведения о стаже и опыте работы;

д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, размещенных в одной из баз данных – Web of Science (Core Collection), Scopus, MathSciNet, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию, полный список публикаций

и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

3.1.2. Если на Конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

3.1.3. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной ПОМИ РАН, к Конкурсу не допускаются.

3.1.4. Не позднее дня, следующего за днем поступления заявки, Секретарь Комиссии направляет ее членам Комиссии (в электронном виде).

3.1.5. Дата окончания приема заявок не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения объявления о Конкурсе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на портале вакансий «<http://ученые-исследователи.рф>».

3.1.6. Срок рассмотрения заявок не может быть установлен более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению Комиссии в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 (тридцати) рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ПОМИ РАН и на Портале.

3.1.7. Размещенная претендентом на Портале заявка автоматически направляется на рассмотрение Комиссии на официальный адрес электронной почты Комиссии.

3.1.8. По итогам рассмотрения заявок Комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикреплённых к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами Комиссии претенденту, включающей:

а) оценку основных результатов, ранее полученных претендентом (пп. е) п. 3.1.1 настоящего Положения);

б) оценку квалификации и опыта претендента;

в) оценку результатов собеседования – в случае его проведения.

3.1.9. Выставление членами Комиссии баллов осуществляется в следующем порядке:

3.1.9.1. в случае проведения Конкурса на замещение должности заместителя директора по научной работе, директора института (отделения, центра), находящегося в структуре ПОМИ РАН, заведующего научной лабораторией (отделом):

3.1.9.1.1. оценка основных результатов, ранее полученных претендентом (пп. е) п. 3.1.1 настоящего Положения), проводится по 5-балльной системе; баллы начисляются по усмотрению каждого члена Комиссии;

3.1.9.1.2. оценка квалификации и опыта претендента осуществляется по 10-балльной системе; баллы начисляются по усмотрению каждого члена Комиссии;

3.1.9.1.3. оценка результатов собеседования (в случае его проведения) осуществляется по 5-балльной системе; баллы начисляются по усмотрению каждого члена Комиссии.

3.1.9.2. в случае проведения Конкурса на замещение должности ведущего научного сотрудника; старшего научного сотрудника; научного сотрудника каждый из критериев, перечисленных в п. 3.1.8 настоящего Положения, оценивается членами Комиссии по 5-балльной системе. Баллы начисляются по усмотрению каждого члена Комиссии.

3.1.10. После подсчета суммарной балльной оценки претендента определяется его средний балл (путем деления суммы набранных баллов на количество членов Комиссии, участвовавших в оценке претендента).

3.1.11. Победителем Конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге – при условии, что его средний балл превышает:

3.1.11.1. при проведении Конкурса на замещение должности заместителя директора по научной работе, заведующего научным отделом (лабораторией):

- 11,25 баллов – в случае, если собеседование с претендентами не проводится;

- 15 баллов – в случае проведения собеседования.

3.2.11.2. при проведении Конкурса на замещение должности ведущего научного сотрудника; старшего научного сотрудника; научного сотрудника:

- 7,5 баллов – в случае если собеседование с претендентами не проводится;

- 11,25 баллов – в случае проведения собеседования.

3.1.12. Если максимальное количество баллов набрали одновременно два и более претендента, удовлетворяющих требованиям п. 3.1.11 настоящего Положения, итоговый порядковый показатель (место в общем рейтинге) каждого из таких претендентов определяется Председателем Комиссии.

3.1.13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который должен содержать сведения о наличии участников Конкурса, средний балл которых соответствует требованиям п. 3.1.11. настоящего Положения; указание на победителя Конкурса (в случае его наличия), а также на претендента, занявшего второе место в рейтинге (в случае, если он удовлетворяет требованиям п. 3.1.11. Положения).

3.1.14. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения Комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, ПОМИ РАН объявляет о проведении нового Конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место (с учетом требований п. 3.1.11 и 3.1.12 настоящего Положения).

3.1.15. В течение 3 (Трех) рабочих дней после принятия решения о победителе Конкурса Секретарь Комиссии размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ПОМИ РАН и на Портале.

3.2. Конкурс на замещение должность главного научного сотрудника; младшего научного сотрудника/инженера-исследователя:

3.2.1. Заявка на участие в Конкурсе подается претендентом на имя директора ПОМИ РАН и включает:

- а) личные сведения о претенденте: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения;
- б) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- в) сведения о стаже и опыте работы;
- г) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- д) перечни ранее полученных основных результатов: число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, размещенных в одной из баз данных – Web of Science (Core Collection), Scopus, MathSciNet (в случае Конкурса на должность главного научного сотрудника), а также число всех публикаций по вопросам профессиональной деятельности (в случае конкурса на должность младшего научного сотрудника); количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе представить автобиографию, полный список публикаций и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

3.2.2. Заявки на участие в Конкурсе направляются претендентами в электронном виде на электронный адрес Комиссии ([competition@pdmi.ras.ru](mailto:competition@pdmi.ras.ru)).

3.2.3. Если на Конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

3.2.4. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной организацией, к Конкурсу не допускаются.

3.2.5. Не позднее дня, следующего за днем поступления заявки, Секретарь Комиссии направляет ее членам Комиссии (в электронном виде).

3.2.6. Срок рассмотрения заявок не может быть установлен более 15 календарных дней с даты окончания приема заявок.

3.2.7. По решению Комиссии в случае необходимости проведения собеседования с претендентами, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 (Тридцати) рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ПОМИ РАН.

3.2.8. По итогам рассмотрения заявок Комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами Комиссии претенденту, включающей:

- а) оценку основных результатов, ранее полученных претендентом (пп. д) п. 3.2.1 настоящего Положения);

б) оценку квалификации и опыта претендента;

в) оценку результатов собеседования – в случае его проведения.

3.2.9. Каждый из критериев, перечисленных в п. 3.2.8 настоящего Положения, оцениваются членами Комиссии по 5-балльной системе. Баллы начисляются по усмотрению каждого члена Комиссии, участвующего в рассмотрении заявки;

3.2.10. После подсчета суммарной балльной оценки претендента определяется его средний балл (путем деления суммы набранных баллов на количество членов Комиссии, участвующих в оценке претендента).

3.2.11. Победителем Конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге – при условии, что его средний балл превышает:

- 7,5 баллов – в случае если собеседование с претендентами не проводится;

- 11,25 баллов – в случае проведения собеседования.

3.2.12. Если максимальное количество баллов набрали одновременно два и более претендента, удовлетворяющих требованиям п. 3.2.11 настоящего Положения, итоговый порядковый показатель (место в общем рейтинге) каждого из таких претендентов определяется Председателем Комиссии.

3.2.13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который должен содержать сведения о наличии участников Конкурса, средний балл которых соответствует требованиям п. 3.2.11 настоящего Положения; указание на победителя Конкурса (в случае его наличия), а также на претендента, занявшего второе место в рейтинге (в случае если он удовлетворяет требованиям п. 3.2.11 Положения).

3.2.14. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения Комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, ПОМИ РАН объявляет о проведении нового Конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место (с учетом требований п. 3.2.11 и 3.2.12 настоящего Положения).

3.2.15. В течение 3 (Трех) рабочих дней после принятия решения о победителе Конкурса Секретарь Комиссии размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ПОМИ РАН.